

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 8

Lugar	COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA
Fecha	15 octubre de 2024
Tema	Coordinación de acciones transectorial e interinstitucional
Desarrollo	<p>Asegurar que las personas mayores tengan acceso equitativo a servicios de salud y otros recursos que favorezcan su bienestar integral. Esto requiere establecer alianzas estratégicas, implementar programas específicos, mejorar la accesibilidad a los servicios, aumentar la conciencia y educación, coordinar eficazmente la prestación de servicios y garantizar la participación activa de las personas mayores en la toma de decisiones sobre su atención y cuidado.</p> <p>01/10/2024 Gestión ante el Museo de la Policía: Realizar gestiones para facilitar el ingreso de personas mayores al museo, asegurando que cuenten con la información y el apoyo necesarios para su visita.</p> <p>01/10/2024 Gestión ante Medicina Legal: Indagar sobre el caso de fallecimiento de una persona mayor, recopilando información relevante que pueda ayudar en la atención a la familia y en la resolución de cualquier trámite necesario.</p> <p>01/10/2024 Gestión ante el Parque Piedras del Tunjo: Gestionar el ingreso de personas mayores al parque, garantizando su acceso y ofreciendo el apoyo requerido durante su visita.</p> <p>01/10/2024 Gestión ante Supersalud: Solicitar apoyo para la asignación de citas en ortopedia para personas mayores, asegurando que reciban la atención médica necesaria de manera oportuna.</p> <p>02/10/2024 contacto con parque piedras del tunjo para realizar gestión ante el parque piedras del tunjo para ingreso de personas mayores</p> <p>04/10/2024 gestión ante medicina legal para solicitar información sobre el caso de Jorge Talero y avanzar en trámites</p> <p>07/10/2024 contacto con medicina legal para solicitar información de la búsqueda de familia</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 2 de 8

	<p>08/10/2024 gestión en fiscalía para tramitar documentos para entrega de cuerpo de Jorge Talero</p> <p>08/10/2024 gestión en medicina legal para tramitar la entrega del cuerpo de Jorge Talero</p> <p>08/10/2024 coordinación de exequias mediante reunión con funcionarios de capillas de la fe</p> <p>09/10/2024 Gestión ante parque regional piedras del tunjo Definir fecha y logística de la visita</p> <p>10/10/2024 Gestión ante parque regional piedras del tunjo para definir fecha y logística de la visita</p> <p>10/10/2024 gestionar vinculación laboral mediante articulación con el servicio de empleo compensar para generar espacios laborales para persona mayor</p> <p>15/10/2024 solicitud a secretaria de desarrollo económico facatativá para el ingreso y acompañamiento a personas mayores en piedras del tunjo.</p> <p>15/10/2024 Gestión ante entidades para búsqueda de familias con la radicación de solicitud ante subdirección de familia de la sdis</p> <p>15/10/2024 Gestión ante entidades para búsqueda de familias con la radicación de solicitud al consultorio jurídico de la universidad republicana</p> <p>Se anexa a la ayuda de memoria: Registros fotográficos y Listado de asistencia</p>		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Juan Carlos Rodríguez Bautista	Coordinador	Comunidad de cuidado hogar casa Santa María
	Mary Luz Fernandez	Trabajadora Social	Comunidad de cuidado hogar casa Santa María

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 3 de 8

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Continuar con la gestión	Trabajadora Social	vigencia del convenio
Próxima reunión	31 octubre de 2024		
Elaboró	Mary Luz Fernandez Moreno		

SOLICITUD DE INGRESO DE PERSONAS MAYORES A MUSEO DE LA POLICIA

CM

Para: Usted: COEST JEAT

Mar 01/10/2024 10:50

Mensaje de correo electrónico enviado por coest.mupon@policia.gov.co



COEST

Policia Nacional
Oficina de Comunicaciones Estratégicas

Correo No. 00551 AREST-MUPON

Dios y Patria Buenos días

Bogotá D.C. 01 de octubre de 2024

Señor coordinador FUMDIR
Juan Carlos Rodríguez
Fundación Misioneros Divina Redención San Felipe Neri- FUMDIR
cccsantamaria8134@hotmail.com
Bogotá,

Asunto: respuesta solicitud visita

En atención a la solicitud del asunto, me permito informar al señor en mención, que su visita ha sido agendada para el día **jueves 10 de octubre de la presente vigencia a partir de las 10:00 horas con un ingreso de 10 visitantes adultos mayores en abandono y 3 acompañantes** en total 13 visitantes; en el edificio del Palacio Museo Histórico de la Policía Nacional ubicado en la dirección calle 9 No. 9-27 La Candelaria zona centro de Bogotá D.C, es de vital importancia contar con la mayor puntualidad para iniciar en la hora fijada la visita de recorrido guiado, su incumplimiento representaría menos tiempo de recorrido o en su defecto la cancelación del mismo.

SOLICITUD DE INGRESO DE GRUPO DE PERSONAS MAYORES Y ACOMPAÑANTES AL PARQUE REGIONAL LAS PIEDRAS DEL TUNJO

 solicit_tunjo.docx

 SOLICIT_TUNJO

C

Comunidad ciudad Santa María

Para: oficina.turismo@alcaldiafacativa.gov.co: javierz_21@hotmail.com

Mar 01/10/2024 9:55

 solicitud piedras del tunjo.do...

27 KB

Buenos días

Nos dirigimos a ustedes desde la Fundación Misioneros Divina Redención San Felipe Neri (FUMDIR), donde brindamos atención integral a personas mayores de 60 años en convenio con la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS). Actualmente, atendemos a 50 personas mayores que presentan diagnósticos de discapacidad cognitiva, física, psicosocial y/o múltiple, quienes se encuentran en condiciones de alta vulnerabilidad y abandono.

Nuestro objetivo es incluir a estas personas en actividades lúdicas, recreativas y culturales, que contribuyan al desarrollo de sus habilidades individuales y al fortalecimiento de redes de apoyo social, con el fin de mejorar su calidad de vida.

Por esta razón, enviamos la siguiente solicitud , esperando su respuesta y agradeciendo de antemano su amable atención.

Cordialmente,

Cordialmente ,
Juan Carlos Rodríguez
Coordinador

Mary Luz Fernandez
Trabajadora social
tel 3144383113

postmaster@outlook.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 4 de 8



Fecha radicación 01/10/2024 10:07

Bien!

Su solicitud ha sido registrada de forma exitosa con el radicado N°. **20242100013643652**. Por favor tenga en cuenta estos datos para que realice la consulta del estado a su solicitud.

Para conocer los costos de reproducción de la información pública que reposa en la Superintendencia Nacional de Salud, consulte la [Certificación de actualización de precios de reproducción de la información pública vigencia 2021](#), que se encuentra establecida según lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución número 005015 de 2018.

Pulse continuar para terminar la solicitud y visualizar el documento en formato PDF. Si desea almacenarlo en su disco duro o imprimirlo.

CONTINUAR

VOLVER



Radicado N°. 20242100013643652
01 - 10 - 2024 10:07:52 Folio: N/A (WEB) Anexos: 0
Destino: 21000 - REND: FABIO ARMANDO QUINTERO FARRAN
Código de verificación: 10177

Registro D.C. 37 de octubre de 2024

Sede:

Superintendencia Nacional de Salud
Ciudad BOGOTÁ, D.C.

Asunto: RADICADO PAGO

Estado del caso: Buenos días, Me dirijo a ustedes en calidad de funcionario de registro salud para solicitar información en la gestión del caso, ya que la responsabilidad de la gestión para FABIO QUINTERO identificado con cédula 10086116 de Bogotá, se encuentra actualmente en su poder, por lo que se le solicita que se le informe al paciente sobre la situación de su gestión, considerando la urgencia de la situación y la necesidad de atención médica especializada, según lo establecido en el artículo 4 de la Ley 1712 de 2014.

¿Tiene estado médico? Si

¿Ha presentado su solicitud o solicitud ante la EPS o entidad responsable de garantizar los servicios de salud? Si

Atendido: FABIO ARMANDO QUINTERO FARRAN
Tipo de identificación: Cédula de Ciudadanía
Número de identificación: 10086116
País: Colombia
Departamento: BOGOTÁ, D.C.
Municipio: BOGOTÁ, D.C.
Dirección: vía del PNB 179
Teléfono: 310370801
Celular: 310370801
Correo: fabioquintero@rendendo@gmail.com

Datos de la entidad demandada:
RENDO EN BOGOTÁ - CAPITAL SALUD

Atendido por: FABIO ARMANDO QUINTERO FARRAN
Cédula de Ciudadanía: 10086116



INSTITUTO DE
MEDICINA
LEGAL Y
CIENCIAS
FORENSES

Horario de atención CHAT lunes a viernes de 8:00 a 11:59 y de 13:00 - 16:59 hrs. Por favor deje su mensaje

Su solicitud ha sido enviada

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
			Versión: 0
			Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
			Página: 5 de 8

Bogotá D.C., 08 de Octubre de 2024
Oficio N.º. 4975

Señores,

Notaría Cincuenta (50) del Circulo de Bogotá D.C.
Ciudad.

No. DE NOTICIA CRIMINAL: 110016000028202403357

Para los fines legales del REGISTRO CIVIL DE DEFUNCION artículos 73 y 79 del Decreto 1260 de 1970, me permito informar a Usted, que se practico diligencia de Inspección al cadáver de:

NOMBRES Y APELLIDOS:	JORGE ANDRÉS TALERO CADAVID
SEXO:	MASCULINO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	C.C. 3.228.114 DE BOGOTÁ D.C. – BOGOTÁ D.C. – COLOMBIA
FECHA DE NACIMIENTO:	11 DE JUNIO 1955
LUGAR DE NACIMIENTO:	BOGOTÁ D.C. – BOGOTÁ D.C. – COLOMBIA
EDAD:	69 AÑOS
PADRES:	JORGE TALERO / NO REGISTRA
FECHA DEL FALLECIMIENTO	SEGÚN CERTIFICADO DE DEFUNCION
MANERA DE LA MUERTE:	SEGÚN CERTIFICADO DE DEFUNCION
MECANISMO UTILIZADO:	SEGÚN CERTIFICADO DE DEFUNCION
LUGAR DE LA DILIGENCIA:	HOSPITAL SIMON BOLIVAR
FECHA DE DILIGENCIA:	25 SEPTIEMBRE 2024

Inscrita la defunción sirvase remitir dos ejemplares de la misma con destino a la radicación de la referencia a la oficina de Asignaciones Seccionales.

Cordialmente,

GERARDO ARDILA LUNA
FISCAL 210 SECCIONAL
Dirección de la Unidad CRA 27 No 18-41 Piso 1
Teléfono 5702000 EXT. 31005

ELABORADO POR RICARDO RAMIREZ CARMONA

Maryluz Fernández Moreau
CC-52392150
08 octubre 2024

DIRECCION SECCIONAL DE FISCALIAS
GRUPO FLAGRANCIAS USAQUEN
CARRERA 27 No. 18-41 PISO 1
CONMUTADOR 5702000 EXT 31005



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 6 de 8



Responder a todos

Leído / No leído

Marcar/Desmarcar

Descubrir grupos

Destacar

SOLICITUD DE INGRESO GRATUITO Y GUIADO A PERSONAS MAYORES EN PROTECCION

OT

Oficina Turismo<oficina.turismo@alcaldiafacatativa.gov.co>

Para: Usted

Mie 09/10/2024 17:15

Señores FUMDIR

Reciban un cordial saludo y deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta a su solicitud nos permitimos informarle que tenemos disponibilidad para su visita para el día martes 22 o miércoles 23 de octubre a partir de las 8:00 a.m.

Costo de ingreso acompañantes: \$2.200 cada uno.
Ingreso bus o automóvil: \$21.700
Ingreso moto: \$13.000

Se incluye recorrido.

Agradecemos la confirmación de su visita con mínimo 3 días de anticipación para la organización de nuestra logística, así como el envío de listado de las personas mayores con nombre, documento, edad y tipo de discapacidad.

Cordialmente,

Oficina de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico
Alcaldía de Facatativá
Celular: 3156702507

En Mie. 9 Octubre, 2024 en 11:54, economico facatativa-cundinamarca.gov.co <economico@facatativa-cundinamarca.gov.co> escribió:
Para: oficina.turismo@alcaldiafacatativa.gov.co

PSI

→

AUXILIAR DE ASEO
- STEWARD







En la Agencia de Empleo y Fomento Empresarial de Compensar buscamos personal para trabajar con la caja de compensación familiar. Bachilleres con mínimo 6 meses de experiencia

Horario

d-d rotativos 8 hrs diarias día - tarde - noche

Salario

HORA 5.907 PROMEDIO MENSUAL SE 1.300.000 A 1.450.000 PL + AUX DE TRANSPORTE + prestaciones de ley - beneficios adicionales

Tipo de contrato

Indefinido.

Lugar de trabajo

Bogotá.

Cierre de convocatoria

30/10/2024

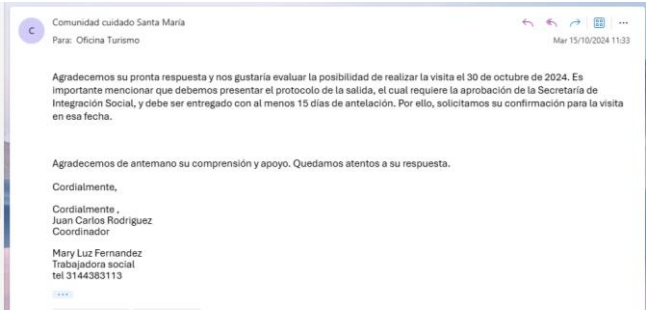
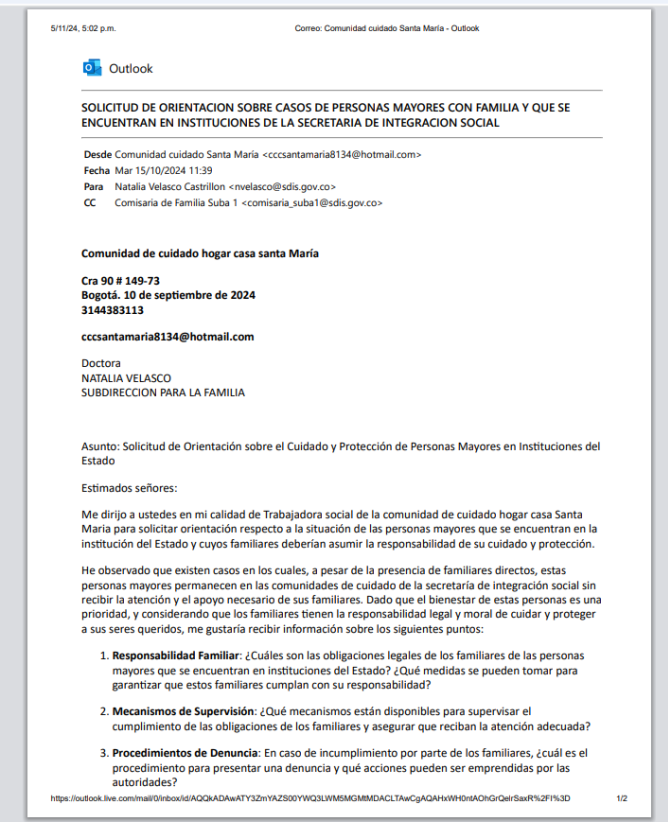
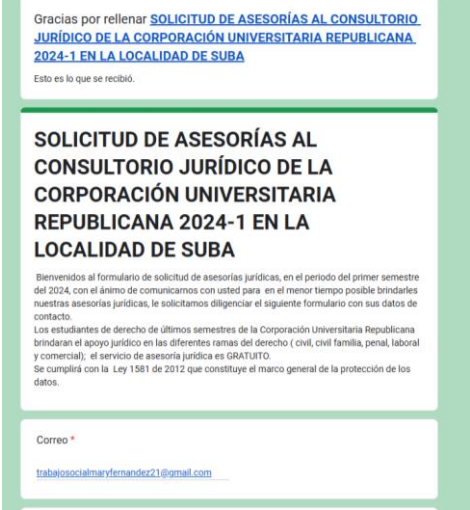
Interesados presentarse el **10 de Octubre a las 7:00am** en la Agencia de Empleo y Fomento Empresarial Compensar de **Chapinero**, en la **Calle 68 # 6-27**, con hoja de vida y cédula.
Preguntar por Johana Teran

TODOS NUESTROS SERVICIOS SON GRATUITOS Y SIN INTERMEDIARIOS

AGENCIA DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL

Procedimiento autorizado por la Unidad del Servicio Público de Empleo, resolución 03701 de 2024

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 7 de 8



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 8 de 8



**SOLICITUD DE ASESORÍAS AL
CONSULTORIO JURÍDICO DE LA
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA
REPUBLICANA 2024-1 EN LA
LOCALIDAD DE SUBA**

**SOLICITUD DE ASESORÍAS AL CONSULTORIO
JURÍDICO DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA
REPUBLICANA 2024-1 EN LA LOCALIDAD DE SUBA**

Se ha registrado tu respuesta.

[Enviar otra respuesta](#)

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Denunciar abuso](#) · [Términos del Servicio](#) · [Política de Privacidad](#)

Google Formularios



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 2

Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024

Página: 1 de 1

1. Tema: Coordinacion con entidades publicas y privadas

2. Lugar o Localidad o Sede : Suba

3. Fecha y hora: 15/10/2024 14:30 a 15:30

4. Nombre responsable: Mary Luz Fernandez Moreno

5. Dependencia responsable: Comunidad de Cuidado Hogar Casa Santa María

[illegible]

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.